

ty, Kultury i Sportu  
w Zdzeszowicach

<b>RADA MIEJSKA</b> w Zdzeszowicach	
wpl.	05-08-2024
Ilość załączników .....	
podpis .....	<i>[signature]</i>

**Protokół nr 2/2024**  
**Posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury i Sportu**  
**Rady Miejskiej w Zdzeszowicach**  
**w dniu 17 lipca 2024 r.**

I. Wstęp

Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 15<sup>30</sup> i zakończyło o godz. 19<sup>00</sup>. Obradom przewodniczył Jędrzej Kopecki. W posiedzeniu wzięli udział członkowie Komisji Oświaty, Kultury i Sportu, przedstawiciele placówek oświatowych oraz zainteresowani mieszkańcy zgodnie z listą obecności.

II. Porządek obrad:

1. Zaopiniowanie wniosku o nadanie imienia Publicznemu Przedszkolu w Żyrowej.
2. Zaopiniowanie konspektu warsztatów dla Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zdzeszowicach.
3. Planowane prace remontowe w placówkach oświatowych w sezonie wakacyjnym.
4. Działanie bibliotek na terenie Gminy.
5. Zasoby mieszkaniowe w placówkach oświatowych.
6. Przyjęcie protokołu nr 1/2024 posiedzenia Komisji w dniu 12 czerwca 2024 r.
7. Sprawy bieżące.
8. Obywatelskie wystuchanie publiczne - możliwość udzielenia głosu obecnym mieszkańcom w sprawach oświaty, kultury lub sportu.

III. Przebieg posiedzenia.

**Ad 1. Zaopiniowanie wniosku o nadanie imienia Publicznemu Przedszkolu w Żyrowej.**

We wrześniu 2023 roku Rada Pedagogiczna Publicznego Przedszkola w Żyrowej podjęła decyzję o nadaniu placówce imienia. Rozpoczęto proces konsultacji z rodzicami oraz społecznością przedszkolną, aby wybrać nazwę, która będzie pozytywnie kojarzyła się z placówką. W październiku zorganizowano głosowanie, w którym propozycja "Mały Książę" zdobyła największą liczbę głosów. Decyzję uzasadniono wartościami literackiej postaci, takimi jak miłość, przyjaźń, odpowiedzialność i troska o innych. Na posiedzeniu komisji, wniosek o nadanie imienia "Małego Księcia" Publicznemu Przedszkolu w Żyrowej został zaprezentowany przez Dyrektorkę placówki, panią Ewę Kwoczałę. Radni nie zgłosili uwag do decyzji Rady Pedagogicznej i pozytywnie zaopiniowali wniosek, wyrażając zadowolenie z wyboru imienia.

## **Ad 2. Zaopiniowanie konspektu warsztatów dla Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zdzeszowicach.**

Komisja zapoznana się z konspektem warsztatów dla Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zdzeszowicach, przygotowanym i zaprezentowanym przez radnego Bartłomieja Kałużnego. Bartłomiej Kałużny przedstawił założenia warsztatów, których celem jest zwiększenie świadomości młodzieży na temat funkcji i roli Młodzieżowej Rady Miejskiej. Podkreślił, że często uczniowie są do uczestnictwa w radzie zachęceni jedynie dla ocen, a warsztaty mają na celu zmienić to podejście, promując aktywny udział w życiu społecznym. Warsztaty mają trwać 40 minut, co odpowiada jednej lekcji, ale mogą być przedłużone w razie potrzeby. Planowane są także prezentacje multimedialne, które zostaną przygotowane po zaopiniowaniu konspektu. Radni, obecni dyrektorzy szkół oraz inni uczestnicy zebrania, w tym radny Młodzieżowego Sejmiku Województwa Opolskiego - pan Michał Lis, pozytywnie ocenili propozycję warsztatów, wskazując na potrzebę większego zaangażowania młodzieży i lepszego przygotowania członków rady. Wspomniano również o możliwości współpracy z organizacjami promującymi młodzieżowe rady oraz o potrzebie zmian w statucie Młodzieżowej Rady, które mogą być wprowadzone w przyszłości.

## **Ad 3. Planowane prace remontowe w placówkach oświatowych w sezonie wakacyjnym.**

Planowane prace remontowe w placówkach oświatowych w sezonie wakacyjnym zostały zreferowane radnym przez obecne na sali dyrektorki szkół i przedszkoli.

### **Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 w Zdzeszowicach**

Dyrektor Beata Stadniczuk zreferowała radnym planowane prace remontowe w Publicznej Szkole Podstawowej nr 1 w Zdzeszowicach oraz przedstawiła potrzeby w zakresie remontów niezbędnych do realizacji. Obecnie w szkole trwają prace remontowe, które nie były ujęte w budżecie, ale zostały sfinansowane dzięki wsparciu sponsorów. Zrealizowano między innymi budowę chodnika i schodów, za kwotę około 10 tysięcy złotych, którą ufundowali Radny Powiatowy i przyjaciel szkoły – pan Krzysztof Molfa oraz pan Piotr Langer – właściciel firmy remontowo-budowlanej. Rozpoczęto również remont jadalni. Koszt tego ostatniego przedsięwzięcia wyniósł około 30 tysięcy złotych, z czego 1/3 tej kwoty pochodziła z darowizn i od sponsorów, w tym od firmy ArcelorMittal, pozostałe środki na remont jadalni 2/3 kwoty znaleziono w budżecie Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1.

Dyrektor podkreśliła, że aplikowała o fundusze z różnych źródeł, jednak niektóre wnioski zostały odrzucone z powodu braku wkładu własnego lub innych wymogów formalnych. Mimo tych trudności szkoła korzystała z darowizn lokalnych firm i fundacji oraz organizowała kiermasze, aby zebrać potrzebne środki na realizację różnych projektów. Przedstawiono również przegląd budżetu remontowego na przestrzeni lat, wskazując na znaczny spadek dostępnych funduszy na większe projekty remontowe. W 2024 roku przeznaczono jedynie 14 tysięcy złotych na bieżące naprawy, co jest kwotą niewystarczającą.

### **Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3 w Zdzeszowicach**

Marzena Drabik-Klimek, dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3, również opisała działania podejmowane przez szkołę w zakresie pozyskiwania funduszy na remonty i modernizację, takie jak modernizacja sal gimnastycznych oraz instalacja aktywnej tablicy. Współpraca z lokalnymi przedsiębiorcami i aplikowanie o środki z różnych źródeł zostały uznane za kluczowe. Co się tylko da wykonywane jest własnym sumptem za pomocą pracy szkolnego konserwatora (obecnie są to 1 osoba na pełnym etacie, druga zatrudniona na pół etatu oraz stażysta pozyskany z Urzędu Pracy). Dyrektor zwróciła uwagę na potrzebę modernizacji kotłowni oraz wymiany filtrów w

basenie, które są przestarzałe. Przedstawiono także koszty związane z tymi modernizacjami. Wskazała na niedobory finansowe, które mogą uniemożliwić realizację wszystkich potrzebnych napraw. Przykłady obejmują wymianę lamp w jednej z sal lekcyjnych, co kosztowałoby około 5 tysięcy złotych, oraz naprawę wentylatorów na dachu sali gimnastycznej, które mimo remontu przepuszczają wodę, co może kosztować dodatkowe 4 tysiące złotych. Ponadto, wspomniała o konieczności wymiany uszkodzonych drzwi w szatni oraz o problemach związanych z usuwaniem drzew rosnących w pobliżu boiska, które mogą wymagać specjalistycznych prac na wysokości.

Dyrektor opowiedziała radnym o ogrodzeniu szkoły, które jest w złym stanie i wymaga pilnej modernizacji. Zwróciła również uwagę na brak ogrodzenia od frontu szkoły przez co przestrzeń ta mimo potencjału jaki oferuje (rekreacja, odpoczynek) pozostaje niewykorzystana.

#### **Publiczne Przedszkole nr 6 w Zdieszowicach**

Dyrektor Renata Szymik przedstawiła problemy finansowe, z jakimi boryka się Publiczne Przedszkole nr 6. Podkreśliła, że środki przyznawane przez gminę są niewystarczające na pokrycie wszystkich potrzeb, szczególnie w zakresie remontów i bieżącego utrzymania placówki. Wspomniała o brakach funduszy na niezbędne przeglądy techniczne oraz o trudności w pozyskiwaniu środków na wymianę starych urządzeń, takich jak windy kuchenne. Dyrektor Szymik zaznaczyła również, że proces uzyskiwania funduszy na termomodernizację przedszkola trwał aż 11 lat, co pokazuje, jak trudne jest realizowanie większych projektów inwestycyjnych.

#### **Publiczne Przedszkole w Żyrowej**

Ewa Kwoczata, dyrektor Publicznego Przedszkola w Żyrowej omówiła problemy finansowe oraz konieczność przeprowadzenia pilnych remontów, których nie było od 2006 roku. W szczególności wskazała na potrzebę wymiany kotła grzewczego. Dodatkowo, dyrektor poruszyła problem z zaopatrzeniem w wodę, wynikający z remontu pobliskiej drogi, co wpływa na codzienne funkcjonowanie przedszkola.

Podkreśliła również stan urządzeń zabawowych, które są w złym stanie i często już używane trafiły z innych placów zabaw. Dyrektor Kwoczata wspomniała o pozyskiwaniu środków od sponsorów oraz problemach z nabywaniem potrzebnych materiałów, co stanowi dodatkowe wyzwanie dla przedszkola.

#### **Ad 4. Działanie bibliotek na terenie Gminy.**

W punkcie dotyczącym działalności bibliotek Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Zdieszowicach pani Anna Maciołek omówiła bieżącą sytuację i plany na przyszłość. Dyrektor biblioteki poinformowała, że placówka działa obecnie w ograniczonych warunkach, gdyż biblioteka, w tym wypożyczalnia dla dzieci i dorosłych oraz czytelnia, znajdują się w jednym pomieszczeniu, tymczasowego lokalu. Trwają prace nad projektem nowego wyposażenia wnętrza, w tym mebli. Projektant wnętrza został wyłoniony i zorganizowano przetarg.

Podczas komisji omówiono również stan filii biblioteki. Aktualnie działają filie w Rozwadzy i Żyrowej, gdzie filia w Żyrowej jest szczególnie aktywna. Filia w Januszkowicach nie funkcjonuje z powodu braku pracownika, a filia w Krępnej została zamknięta po zamknięciu szkoły. Dyskutowano o możliwościach oszczędności poprzez redukcję liczby filii, co jednak wiązałoby się z ograniczeniem dostępu do zasobów bibliotecznych dla mieszkańców.

Jeśli chodzi o współpracę bibliotek szkolnych z biblioteką miejską, bardzo dokładnie i rzeczowo przedstawiła to Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1, pani Beata Stadniczuk

wypowiadając się w punkcie 3. Opisała, jak szkoła organizuje wspólne projekty, takie jak organizacje zajęć i konkursów. Biblioteka gminna i szkoła współpracują w ramach projektów finansowanych z różnych źródeł. Opowiedziała też więcej o pracy bibliotekarzy pracujących w szkołach, którzy zajmują się nie tylko wypożyczaniem książek, ale również organizują szkolenia, warsztaty oraz działania edukacyjne. Nauczyciele i bibliotekarze z Gminy wymieniają się doświadczeniami i współpracują przy różnych projektach.

#### **Ad 5. Zasoby mieszkaniowe w placówkach oświatowych.**

Przewodniczący rozpoczynając punkt, poinformował zebranych, iż zasoby mieszkaniowe w placówkach oświatowych, są zarządzane przez Burmistrza Zdieszowic wspomaganego przez Społeczną Komisję Mieszkaniową. W żaden sposób nie podlegają dyrektorowi Biura Administracyjno-Ekonomicznego Oświaty w Zdieszowicach. Odczytał również pismo Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 5 w Zdieszowicach – pani Ilony Grolik, adresowane do Burmistrza Miasta i Gminy Zdieszowice z prośbą o przekazanie powierzchni mieszkania komunalnego umieszczonego w budynku przedszkola na rzecz placówki.

W toku dyskusji wybrzmiało, że mieszkania w szkołach i przedszkolach nie są bezpośrednio związane z potrzebami oświatowymi, co wywołuje pewne nieporozumienia co do ich zarządzania. Wskazano również na problemy związane z długotrwałym pustostanem lokali oraz trudnościami w przyznawaniu ich na zasadach podobnych do lokali komunalnych. Podkreślono, że niektóre mieszkania pozostają niewykorzystane, co prowadzi do marnotrawienia zasobów. Przykłady obejmują mieszkanie w Publicznym Przedszkolu nr 5, jak również lokal po małżeństwie nauczycieli w Publicznej Szkole Podstawowej nr 3. W innym przypadku zauważono iż najemca, który ma umowę z Gminą nie zamieszkuje tam faktycznie, a przebywa za granicą, co stwarza dodatkowe komplikacje.

Pojawiły się również głosy dotyczące propozycji przeznaczenia lokali mieszkalnych znajdujących się w Przedszkolach na inne cele, np. na gabinety dla specjalistów, co mogłoby poprawić warunki pracy i pomóc w lepszym wykorzystaniu dostępnych przestrzeni. Mowa była o mieszkaniach istniejących w budynkach Publicznego Przedszkola nr 5, nr 6 oraz Publicznego Przedszkola w Żyrowej.

#### **Ad 6. Przyjęcie protokołu nr 1/2024 posiedzenia Komisji w dniu 12 czerwca 2024 r.**

Przewodniczący Komisji poinformował radnych, że protokół nr 1/2024 posiedzenia Komisji z dnia 12 czerwca 2024 r. nie został opracowany na czas i dlatego jego przyjęcie nastąpi w późniejszym terminie. Radny Bartłomiej Kałużny wyraził zaniepokojenie, że brak protokołu przez ponad miesiąc może opóźnić realizację ważnych wniosków, które powinny być przekazane burmistrzowi. Przewodniczący komisji przyznał, że praca nad protokołem jest w toku i zobowiązał się do szybszego przygotowania dokumentu na przyszłość.

#### **Ad 7. Sprawy bieżące.**

- **STATUTY SZKÓŁ I PROWADZENIE BIULETYNÓW INFORMACJI PUBLICZNYCH**
  - Radny Bartłomiej Kałużny zasygnalizował podjęcie tematu ujednoczenia statutów szkół oraz prowadzenia stron biuletynów informacji publicznych.
- **WYŻYWIENIE UCZNIÓW**
  - Radna Ewa Schweda zasygnalizowała przyjrzenie się tematowi posiłków dla dzieci i młodzieży w placówkach oświatowych. Dyskusji wymaga również możliwość ponownego wykorzystania

w przyszłości kuchni w Publicznej Szkole Podstawowej nr 3 w Zdieszowicach, aby kuchnia mogła służyć mieszkańcom oraz potencjalnie stać się stołówką dla społeczności.

- **KRYTY BASEN**

- Radni zainteresowali się tematem krytego basenu działającego przy Publicznej Szkole Podstawowej nr 3 w Zdieszowicach w kontekście możliwości udostępnienia go w weekendy, zaś w kontekście generowanych przez niego kosztów i nakładu dodatkowej pracy dla dyrektora szkoły, chętnie przedyskutowaliby rozważenie przekazania basenu Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Kultury, Sportu i Rekreacji.

- **SPOTKANIA I KOMUNIKACJA**

- Radni podkreślili znaczenie częstych spotkań, aby bezpośrednio komunikować się z dyrektorami placówek oświatowych i uzyskiwać informacje o bieżących potrzebach.

- **POZYSKIWANIE FUNDUSZY**

- Obecni na spotkaniu dyrektorzy sygnalizowali potrzebę wsparcia w postaci osób, które pomogą w przygotowaniu projektów finansowych i pozyskiwaniu funduszy, zwłaszcza w kontekście projektów unijnych i innych źródeł zewnętrznych. Brak specjalistycznej wiedzy często ogranicza skuteczność tych aplikacji. Wyzwania dotyczą nie tylko pisania wniosków, ale również ich późniejszego rozliczania.

- Niejednokrotnie wnioski były odrzucane z powodu braku wkładu własnego.

- **REDYSTRYBUCJA ŚRODKÓW**

- Podczas dyskusji pojawiła się kwestia powracania środków do jednostek, które je wypracowały. Chodzi o to, aby pieniądze np. z wynajmu sal czy sprzedaży biletów były reinwestowane w placówki, z których pochodzą, a nie trafiały do konta gminy bezpośrednio. Sprawiedliwe rozdzielanie środków wypracowanych przez jednostki może zwiększyć ich motywację do aktywności i organizacji wydarzeń.

- **BARIERY INFORMATYCZNE W JEDNOSTKACH SAMORZĄDOWYCH**

- Dyrektor jednej z jednostek zgłosiła problemy związane z brakiem wsparcia informatycznego. Wskazano na trudności związane z brakiem informatyków, co wpływa na efektywność pracy jednostek. Zasygnalizowano potrzebę zatrudnienia specjalistów IT, którzy mogliby wspierać działania pracowników oświaty, szczególnie w kontekście obsługi Biuletynu Informacji Publicznej (BIP). Dyskutowano także o możliwości wsparcia informatycznego ze strony Urzędu Miasta.

- **PROBLEMY Z TRANSPORTEM DZIECI DO PRZEDSZKOLI I SZKÓŁ**

- Zgłoszono, że autobusy dowożące dzieci przyjeżdżają zbyt wcześnie lub zbyt późno, co wymaga od personelu dodatkowej pracy poza godzinami etatowymi. Wskazano na konieczność wyznaczenia dodatkowych przystanków bliżej placówek edukacyjnych, aby poprawić bezpieczeństwo dzieci i skrócić czas transportu. Problem dotyczy szczególnie dzieci młodszych, które potrzebują większej opieki. Zwrócono uwagę, że opiekę i nadzór nad dziećmi przebywającymi w przedszkolu (szkole) powinni sprawować nauczyciele. Oznacza to, że także opieka nad uczniami w czasie dojścia do autobusu lub z autobusu do przedszkola (szkoły) powinna spoczywać na nauczycielu, nie na pracowniku niepedagogicznym.

- Zauważono pole do ewentualnych oszczędności. Mianowicie, dziecko jest zgłoszone do

dojazdów (koszt w okolicach 200 zł miesięcznie), a następnie niejednokrotnie okazuje się że jest dowożone do placówki oświatowej przez rodzica.

- o Rodzice nie informują iż ich dziecka nie będzie w danym dniu, co doprowadza do sytuacji iż na przystanek udaje się opiekun, czeka, a następnie wraca bez dziecka.
- **DYSKRYMINACJA W PRYZNAWANIU DODATKÓW MOTYWACYJNYCH**
  - o Ostatnim poruszonym tematem była sprawa dodatków motywacyjnych dla dyrektorów szkół i przedszkoli. Jedna z dyrekterek (działając w imieniu swoim oraz dwóch innych, które poczuły się dotknięte całą sytuacją) zgłosiła, że nie otrzymały podwyżek, podczas gdy koleżanki z innych jednostek takie dodatki otrzymały. Wyraziła żal, poczucie niesprawiedliwości i dyskryminacji, zwłaszcza że nie było formalnych zarzutów dotyczących ich pracy. Podkreśliła, że dodatek motywacyjny powinien odzwierciedlać efektywność i zaangażowanie pracowników, a brak transparentności w tej kwestii budzi wątpliwości. Rozmówcy zwracali uwagę na to, że dyrektorzy, mimo dużej odpowiedzialności, często zarabiają mniej niż nauczyciele z większą liczbą godzin, jednak jeśli chodzi o kwestie przyznawania dodatków motywacyjnych to jest wyłączne prawo przełożonego i nie wymaga wyjaśnień. Dyskutowano o potrzebie zwiększenia wynagrodzeń dyrektorów. Na koniec wyrażono nadzieję, że nowy burmistrz wprowadzi pozytywne zmiany i że współpraca z nim będzie owocna.

#### **Ad 8. Obywatelskie wystąpienie publiczne**

Brak było mieszkańców, którzy chcieliby zabrać głos.

W związku z brakiem dalszych uwag. Przewodniczący zamknął posiedzenie komisji.

Na tym protokół zakończono. Protokołował: Jędrzej Kopecki

#### **IV. Podjęto następujące wnioski**

1. Komisja wnioskuje o zabezpieczenie finansów w przyszłorocznym budżecie, w postaci rezerwy, która będzie mogła służyć jako „wkład własny” w rozmaitych projektach. *P. J. Sledzi*
2. Komisja Oświaty wnioskuje o wsparcie dla dyrektorów szkół oraz przedszkoli w zakresie przygotowywania projektów finansowych i pozyskiwania funduszy zewnętrznych, w szczególności z projektów unijnych. Brak specjalistycznej wiedzy w tym zakresie ogranicza skuteczność aplikacji oraz ich późniejsze rozliczanie, co znacząco wpływa na możliwości poprawy warunków edukacyjnych w naszych placówkach. *P. P. Lebok*
3. Komisja zwraca się z prośbą o możliwość dokonywania przesunięć wewnątrz swoich budżetów podobnie jak jest to stosowane w przypadku budżetu Gminy. *P. J. Sledzi*
4. Komisja zwraca się z prośbą o obecność pracownika urzędu, lub dyrektorów placówek podczas decydowania o tym jakie zadania z pozycji remontowych zostaną wybrane, a które skreślone. Na chwilę obecną zauważalny jest brak transparentności przy podejmowaniu decyzji oraz brak ewentualnej procedury odwoławczej. *P. U. Czerny*
5. Komisja zwraca się z prośbą o przeprowadzenie analizy, która odpowie na pytanie czy nie byłoby zasadnym przekazać kryty basen Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Kultury, Sportu i Rekreacji. Pragniemy dyskusji w tym temacie. *P. M. Czerny + P. P. Czekaj*

6. Komisja zwraca się z prośbą o rozważenie wykonania przystanków autobusowych dla uczniów Publicznego Przedszkola nr 3, nr 5 oraz Publicznego Przedszkola w Żyrowej w bezpośredniej bliskości budynków Przedszkola, uważamy że obecnie droga dzieci na istniejące przystanki jest niezasadnie długa. p. M. Czerwysz

7. Komisja zwraca się z prośbą o przeprowadzenie analizy umów zawieranych z rodzicami na dojazd ich dzieci. Organizowanie dojazdu najtaniej, a następnie niekorzystanie z tego powoduje straty dla budżetu Gminy. p. M. Czerwysz

8. Komisja zwraca się z prośbą o przeanalizowanie, jaki personel odprowadza bądź odbiera dzieci przedszkolne z przystanków (dotyczy Publicznego Przedszkola nr 3, nr 5 oraz Publicznego Przedszkola w Żyrowej), czy jest to personel pedagogiczny, czy niepedagogiczny i czy odbywa się to z poszanowaniem obowiązujących przepisów. p. M. Czerwysz

V. Materiały do przygotowania na następne posiedzenia komisji:

1. Proszę, skierować prośbę do Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 o przygotowanie zestawienia, które pozwoli zorientować się jak dużą popularnością cieszy się kryty basen działający w Publicznej Szkole Podstawowej nr 3 (np. liczba sprzedanych biletów itp.), która będzie pomocne w dyskusji nad ewentualnym otwarciem basenu w weekendy. Dyrektor PSP nr 3

2. Proszę o przygotowanie informacji dotyczących wyżywienia uczniów na terenie Gminy. Jak żywią się dzieci w poszczególnych placówkach. Kto przygotowuje posiłek w danej szkole/przedszkolu? Czy posiłek jest dowożony, czy też przygotowany na miejscu? Jak finansowane są obiady? Ilu uczniów korzysta z posiłków i na jakich zasadach? Ile z tych posiłków jest dofinansowywanych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zdieszowicach itp. Jest to temat, który komisja będzie chciała zgłębić, stąd prośba o więcej informacji. p. M. Czerwysz

3. Proszę o informacje o wszystkich pomieszczeniach mieszkalnych, które mieszczą się w aktywnych placówkach oświatowych. Budynek. Powierzchnia lokalu. Aktualny najemca. Data podpisania umowy bądź od kiedy lokal stoi pusty. Komisja będzie kontynuować ten wątek w dalszych swoich pracach. p. L. Domonadek

4. Proszę o przesłanie materiałów dotyczących planowanych prac remontowych w placówkach, które nie były reprezentowane na ostatnim spotkaniu komisji i nie przesłano materiałów, tj. Publicznego Przedszkola Nr 2, Publicznego Przedszkola Nr 3, Publicznego Przedszkola Nr 5, Publicznej Szkoły Podstawowej w Januszkowicach oraz Publicznej Szkoły Podstawowej w Żyrowej. Materiały te są ważne dla pełnej koordynacji naszych działań. p. M. Czerwysz

VI. Program następnego posiedzenia w sierpniu 2024:

- Informacja dot. przygotowania placówek oświatowych do nowego roku szkolnego.
- Analiza i opiniowanie projektów uchwał.
- Analiza wniosków złożonych przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu

Przewodniczący Komisji

Oświaty, Kultury i Sportu

Jędrzej Kopecki

Jędrzej Kopecki